

T.C.  
POZANTI KAYMAKAMLIĐI  
BORSA İSTANBUL ŞEHİT ERHAN KONUK ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ



BORSA İSTANBUL ŞEHİT ERHAN KONUK ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ  
2024-2028 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİT ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif Ersoy*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordularını dağıtmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif Ersoy*

## Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunanlara teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

**Ahmet DEMİR**

**Okul Müdürü**

## İçindekiler

<b>SUNUŞ.....</b>	<b>3.</b>
<b>İÇİNDEKİLER.....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	18
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>20</b>
MİSYONUMUZ.....	20
VİZYONUMUZ .....	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	21
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>22</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	29
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>35</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet DEMİR	Okul Müdürü	Y.Sinan AKYOL	Müdür yardımcısı
Harun GÜÇLÜ	Müdür BaşYardımcısı	Mustafa KANCAR	Müdür yardımcısı
Hasan Ali GÖKMEN	Öğretmen	Mehmet GÖKŞENLİ	Öğretmen
Mehmet BİNDEBİR	Öğretmen	Mehmet BAYCUMAN	Öğretmen
		Doğan YÜKSEL	Öğretmen
		Yunus GELMEZ	Öğretmen
		Fahrettin ÖĞÜTLÜ	Öğretmen



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Borsa İstanbul Şehit Erhan Konuk Anadolu İmam Hatip Lisesi, 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları - ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.



## Borsa İstanbul Şehit Erhan Konuk Anadolu İmam Hatip Lisesi

Pozantı Anadolu İmam Hatip Lisesi Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün emri ile 1980 yılında 3 yıllık Ortaokul olarak Diyanet işleri başkanlığı kuran kursundan temin edilen birer sınıf birer idari oda da öğrenimine başlamıştır. Halkın katkıları ile ve hayırlı işler derneğinin çabaları ile her yıl yeni ilaveler yapılarak öğrenci sayılarını artırmıştır. Okul koruma derneği bir öğrenci yurdu ile bu artışa katkıda bulunmuştur. Köylerden gelen öğrencilere barınma imkânı bulunmuştur. İlköğretim 8 yıla çıkması sebebi ile öğrenci azlığından dolayı yurt 2000 yılında kapanmıştır. Mülkiyeti diyanet vakfına ait olan Ortaokul seviyesinde 1991-1992 öğretim yılına kadar devam etmiştir. 1991-1992 yılından itibaren lise kısmı açılmıştır. 4+4+4 Eğitim sisteminin gelmesi dolayısıyla da okulumuz bünyesinde ortaokul açılmıştır. Ortaokul ve lise 2017-2018 eğitim öğretim yılının ikinci dönemine kadar bir müdürlük bünyesinde faaliyetlerine devam ederken 2018 şubat ayından itibaren ortaokul ayrı müdürlük haline getirilmiştir. 2019-2020 Eğitim Öğretim yılında okulumuzun adı BORSAN İSTANBUL ŞEHİT ERHAN KONUK ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ OLARAK DEĞİŞMİŞ 2 Eylül 2019 tarihinden itibaren Zafer Mahallesi 4 Sokak No 10 adresindeki yeni binasına taşınmıştır. Şu anda Ortaöğretim 9,10, 11, ve 12. Sınıf olmak üzere 4 sınıf düzeyinde toplam 157 öğrenciyle eğitim ve öğretim faaliyetlerimiz devam etmektedir. Normal Eğitim yapılmaktadır. Okutulan yabancı dil İngilizce ve mesleki Arapçadır. 1996 yılında DPY erkek öğrenci yurdu müşterek pansiyon yurdu olarak okulumuza bağlanmış olup öğrenci kapasitesi 120'dir. 2015-2016 Eğitim Öğretim yılında Okulumuza Bağlı Pansiyonumuza yıkım kararı çıkarılmış, taşınmalı eğitimden dolayı boş olan Yatılı Bölge İlköğretim okulu pansiyonu okulumuza tahsis edilmiştir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ADANA			İlçesi: POZANTI		
Adres:	ZAFER MAHALLESİ HASTANE CADDESİ		Coğrafi Konum (link):	<a href="https://maps.app.goo.gl/A9H4vNRKFQaLGma37">https://maps.app.goo.gl/A9H4vNRKFQaLGma37</a>	
Telefon Numarası:	3225813427		Faks Numarası:	03225813427	
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:113415@meb.k12.tr">113415@meb.k12.tr</a>		Web sayfası adresi:	<a href="https://pozantiaihl.meb.k12.tr/">https://pozantiaihl.meb.k12.tr/</a>	
Kurum Kodu:	113415		Öğretim Şekli:	TAM GÜN	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2019			Toplam Çalışan Sayısı	20	
Öğrenci Sayısı:	Kız	76	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	86		Erkek	7
	Toplam	162		Toplam	14
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:YOK
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		100.00 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3-4



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	6	7	13
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>23</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	1080	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi		
Okul Oturma Alanı (m2)	1080	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1800			
Okul Kapalı Alan (m2)	0			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	120			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
9/A	0	18	24
9/B	21	0	21
10/A	0	30	30
10/B	25	0	25
11/A	0	15	15
11/B	20	0	20
12/A	5	13	18
12/B	5	10	15

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	24 MBPS

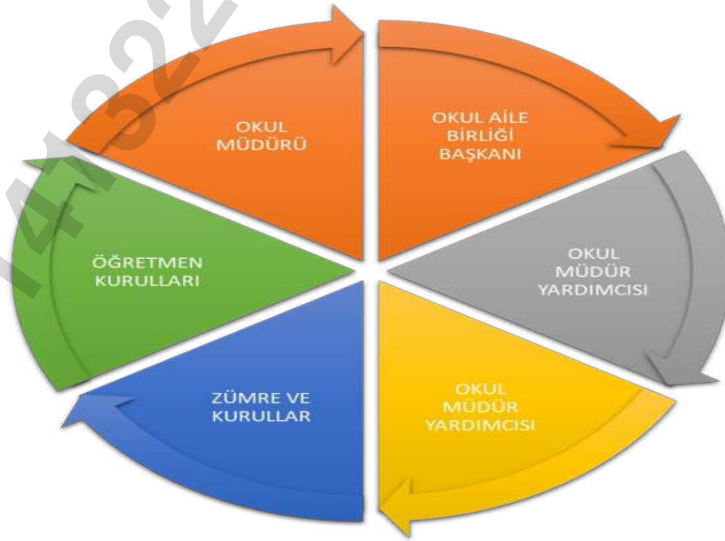
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	20.000	20.000
2023	30.000	30.000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

#### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda eğitim öğretim faaliyetlerinin asıl muhatabı olan öğrencilerimizin iç paydaş anketi sonuçlarına bakıldığında okulumuz öğrencilerinin okulda mutlu oldukları görülmüştür. Öğrenciler okulun eğitim öğretim faaliyetlerinden memnun olduklarını ve çalışmalarını akademik, kültürel, sosyal açılardan yeterli bulduklarını ortaya koymuştur.

#### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapan 15 öğretmene yönelik paydaş anketi sonuçlarına bakıldığında okul içinde tam bir uyum olduğu, öğretmenlerin her konuda iletişimlerinin güçlü olduğu ve dolayısıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde aksaklığa sebep olacak bir sıkıntı olmadığı tespit edildi.

#### Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuz öğrencilerinin velilerine yönelik olarak uygulanmış paydaş anket sonuçlarına göre velilerimizin okuldan ve çalışmalardan memnun oldukları görülmüştür. Akademik çalışmaların yanında kültürel faaliyetler velilerin memnuniyetini arttırmıştır. Okul veli iletişiminin güçlü olduğu da bu anket sonucuna yansımıştır.

Not: Bazı anket sorularına verilen cevaplardaki kısmi sorunların kaynağının bulunup çözümü üretilmesi gerektiği üst kurulumuzla paylaşılmıştır. Bu anketimizden aldığımız sonuçlarla, temel değerlerimizle, güçlü ve zayıf yönlerimizi tespit etmemiz daha da kolaylaşmıştır. Yine iç paydaş ve dış paydaş anketlerimizin ışığında bakanlığımızın belirlediği amaç ve hedeflerle aynı doğrultuda performans göstergeli stratejiler üretmemiz daha da kolaylaşmıştır.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Hazır bulunuşlukları ve okula karşı tutumları olumlu
Çalışanlar	Tamamı genç, idealist ve donanımlı
Veliler	Okula ve öğrenciye karşı ilgili, her konuda destekçi
Bina ve Yerleşke	Ulaşımı kolay,Oksijen anlamında havadar değerli bir konumda
Donanım	Ders materyali eksikimiz yok
Bütçe	Çok masraflı bir okul değiliz
Yönetim Süreçleri	İlçe Milli Eğitim ve diğer kurum yöneticileriyle her konuda olumlu bir ilişki içerisindeyiz. Okul idarecileri ve öğretmenlerin arasındaki bağ güçlü
İletişim Süreçleri	Okul içi ve okul dışı her paydaşla iletişim konusunda olumlu tutumlarımız var. Her öğrenci okulda kendini rahatça ifade edebilir.

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Servisle gelen öğrencilerin zaman sorunları oluyor.
Çalışanlar	Okulun kadrolu yardımcı personeli eksik.
Veliler	Beklentisi çok yüksek olan bazı veliler öğrencilerdeki kaygı düzenini normalden yukarı çıkarabiliyor.
Bina ve Yerleşke	Yerleşke olarak biraz merkez dışında yer alıyor olmak
Donanım	-
Bütçe	Bütçe konusunda sıkıntılar yaşayabiliyoruz.
Yönetim Süreçleri	Yok
İletişim Süreçleri	Çevre köylerden gelen öğrencilerimizin velileriyle yüz yüze görüşme olanağımız yetersiz kalabiliyor.

## Dışsal Faktörler

## Fırsatlar

Politik	İlçedeki tüm kamu kurum ve kuruluşlarıyla bağlantılarımız güçlü.
Ekonomik	Bazı velilerimiz zaman zaman öğrencilerimize maddi destekte bulunabiliyorlar.
Sosyolojik	Kırsal bölgede olmamız nedeniyle sosyal ilişkiler samimi ve güçlü.
Teknolojik	Yok
Mevzuat-Yasal	Milli Eğitim Bakanlığından aldığımız yasal güç.
Ekolojik	Doğal ve temiz bir çevrede yaşıyoruz.

## Tehditler

Politik	Yok
Ekonomik	Bakanlıktan yeterli bütçe alamamamız.
Sosyolojik	Yok
Teknolojik	-
Mevzuat-Yasal	Yok
Ekolojik	Yok

### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel	Kurumsal Yönetim

	Gelişim	
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okullaşma konusundaki aksaklıklar.
2	Devamsızlığı kritik seviyeye ulaşan öğrenciler.
3	Sekizinci sınıf öğrencilerine (sonraki yıl için)tanıtım ve dokuzuncu sınıf öğrencilerine uyum eğitimleri.
4	Okulumuzdaki yabancı uyruklu öğrencilerin oryantasyonu.
5	Okulumuzda açılması planlanan kültür, sanat ve spor kursları.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Mezun olan öğrencilerimizin tanıtım ve yönlendirme faaliyetleri.
2	Okulumuzda açılan kurslar ve etkinlikler
3	Okulumuzdaki akademik başarının seviyesi.
4	Okul binamız fiziki durumu.

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Öğrenci, öğretmen ve veliler arasındaki iletişim.
2	Okulumuzda müdür, müdürü yardımcısı ve öğretmenler arasındaki iletişim.
3	Okulda görev yapan yardımcı personellerin eğitimleri ve temizlik çalışmaları.
4	Okulumuzdaki tüm personelin İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi.
5	Okulumuzun Taşıma Merkezi olması.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

*Kurumsal kimliği ve sunduğu hizmetlerle örnek alınan, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, mesleğinde önder, saygılı ve sorumlu bireyleri yetiştiren bir kurum olmayı başarmaktır.*

*Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi,*

*Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinlerarası ve etik değerleri gözeterek araştırmalar yapmayı,*

*Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararı gözeterek ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.*

### VİZYONUMUZ

*Öğrencilerimizin zihninde; insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunmak; evrensel ilkeleri gözeterek, yüksek karakterli ve nitelikli insanlar yetiştirmektir.*

*Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.*



## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 2) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3) **Akademik özgürlüğe öncelik verme:** İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- 4) **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 5) **Liyakat:** Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 6) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 7) **Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık:** Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 8) **Saydamlık:** Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- 9) **Kaliteyi içselleştirme:** Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- 10) **Katılımcılık:** İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi Üniversitemiz için önemlidir.
- 11) **Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı:** Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### Stratejik Amaç 1:

- **Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.**

**\*\*\*** Bireylerin temel hakkı olan her türlü eğitim öğretime; ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkları nedeniyle oluşabilecek dezavantajlardan etkilenmeden, adil ve eşit bir şekilde katılımını ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**\*\*\*** Başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımının artırılması ve bu eğitimini tamamlamasını sağlamak

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, , yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

- **Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.**

\*\*\* Bireylerin temel hakkı olan her türlü eğitim öğretime; ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkları nedeniyle oluşabilecek dezavantajlardan etkilenmeden, adil ve eşit bir şekilde katılımını ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

\*\*\* Başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımının arttırılması ve bu eğitimini tamamlamasını sağlamak

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	85	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.c</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	8	5	4	3	2
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Liseler İçin

**Stratejik Amaç 2:** Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1:* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler...)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	50	60	70	80	90	100
PG.2.1.2	Yabancı Dil Dersi Yılsonu Puan Ortalaması (9. Sınıf)	58	65	70	75	80	85
PG.2.1.3	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı	14	14	14	14	14	14
	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı	100	100	100	100	100	100
	Okul sağlığı ve hijyen eğitimi konusunda eğitim alan öğretmen oranı	14	14	14	14	14	14

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
2.	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3.	EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
4.	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
5.	Belge alan öğrenciler onore edilerek takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı artırılacaktır.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
6	İftihar belgesi alan öğrenciler onore edilecektir.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
7	Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
8			



*Stratejik Hedef 2.2: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılabacaktır.*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.2.1.1</b>	Bir Eğitim-Öğretim Döneminde Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı (%)	85	90	95	96	97	98
<b>PG.2.1.2</b>	Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında düzenlenen gezi/etkinliklere katılan öğrenci oranı	85	90	95	96	97	98
<b>PG.2.1.3</b>	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinlik Sayısı	10	20	30	40	50	60
	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinliklere Katılan Öğrenci Oranı	10	20	30	40	50	60
	Okul Sporları Kapsamında Sportif Faaliyetlerine Katılan Öğrenci Oranı	50	60	70	80	90	95
	Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı	30	40	60	80	90	95
	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı	5	20	30	40	50	60

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
2	Müze, örenyeri, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3	Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren Sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
4	Belediye ve İl Çevre Orman Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
5	Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
6	Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
7	Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
8	Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1:* Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil..), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

### Performans Göstergeleri

Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

Ödül alan personel oranı

Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı

Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı

Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı

C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı

Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı

Öğretmen memnuniyet oranı

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.3.1.1</b>	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı	1	1	2	5	7	12
<b>PG.3.1.2</b>	Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı	0	0	0	0	0	0
<b>PG...</b>	Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı	5	10	15	20	25	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1.</b>	Web 2 araçlarına yönelik öğretmen yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
<b>3.1.2</b>	Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
<b>3.1.3</b>	Egzersizler konusunda öğretmenlerin desteği sağlanacaktır.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

### **Performans göstergeleri**

Şube başına düşen öğrenci sayısı

Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)

Tasarruf edilen kaynak miktarı

Ulusal ve uluslararası projelerden alınan mali destek

Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı

Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.3.1.1</b>	Henüz yaygınlaştırılması yapılmamış ve maliyetli bir gösterge	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.1.2</b>	Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG...</b>	Beyaz Bayrak Sertifika Sayısı (0-1)	0	1	1	1	1	1
	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	150	500	700	800	900	100
	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	10	15	20	25	25	25

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1.</b>	Geleceğin Labarotuvan Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
<b>3.1.2</b>	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
<b>3.1.3</b>	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
<b>...</b>	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
	Atık PİL, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

(Okul yönetiminde ve karar alma süreçlerinde paydaşların yer alması, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere velilerin katılımı, İlgili sektörler, üniversiteler ve STK'lar ile işbirliği, Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Yönetsel faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Özdeğerlendirme, İş tanımları, Yetki devri, Amaç ve hedeflerine yönelik risklerin ve risklere karşı önlemlerin belirlenmesi, Kurumsal iletişim, Okul internet sayfası, Kayıt ve dosyalama, Kamu hizmet standartları, Okuldaki kurul ve komisyonların çalışmaları gibi konularda göstergeler...)

#### **Performans göstergeleri**

Veli toplantılarına katılım oranı

Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı

Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı

Veli memnuniyet oranı

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.3.1.1</b>	Veli memnuniyet oranı (%)	85	88	90	92	94	100
<b>PG.3.1.2</b>	Çalışan Memnuniyet Anketinden Çıkan İyileştirmeye Açık Alan Sayısı	85	90	100	100	100	100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1.</b>	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
<b>3.1.2</b>	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	Mustafa KANCAR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	Toplam
Genel Bütçe	20.000	30000	40000	50000	60000	200000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>						200000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## İzleme Ve Değerlendirme Tablosu

İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİLME ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
<b>Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun kurum müdürüne sunulması	<b>Ocak-Temmuz dönemi</b>
<b>İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	<b>Bir yıllık dönem</b>